



TISTR

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

THAILAND INSTITUTE OF SCIENTIFIC AND TECHNOLOGICAL RESEARCH



วท.ทISTR

รายงานผลการดำเนินงาน

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567



HCMSO	HCMSO1 : การบริหารโครงสร้างอัตรากำลัง รวมถึงระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและผลตอบแทน/สิทธิประโยชน์
เป้าหมาย	อัตราส่วนบุคลากรกลุ่มหลักต่อกลุ่มสนับสนุนเป็น 70:30 (ในปี 2567) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจตาม พ.ร.บ. วว. ฉบับใหม่
งบประมาณ	500,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
โครงการ/กิจกรรม	1 การบริหารโครงสร้างอัตรากำลัง เพื่อรองรับการเป็นองค์กรสมรรถนะสูง 

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
ผลการวิเคราะห์อัตรากำลัง และการจัดกลุ่มความเชี่ยวชาญของบุคลากรตามยุทธศาสตร์ วว.	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566 – 31 สิงหาคม 2567
นำเสนอแผนบริหารอัตรากำลัง ต่อที่ประชุม ผบส. เมื่อวันที่ 10, 20 ก.ย. 67 เพื่อพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังตามยุทธศาสตร์ วว.	ไม่ใช้งบประมาณ	1 – 20 กันยายน 2567
- ผลการจัดสรรอัตรากำลังตามยุทธศาสตร์ วว. จำนวน 28 อัตรา ดังนี้ (1) กลุ่มหลัก (Core Business) รวม 22 อัตรา (อช. = 9 / บอ. = 13) (2) กลุ่มสนับสนุน (Support) รวม 6 อัตรา (ยร. = 3 / บห. = 3)	ไม่ใช้งบประมาณ	30 กันยายน 2567
- สัดส่วนอัตรากำลังกลุ่มหลักต่อกลุ่มสนับสนุนเป็น 72 : 28 (ข้อมูล ณ 30 ก.ย. 67) หมายเหตุ : - อัตรากำลังกลุ่มหลัก หมายถึง อัตราพนักงานที่บรรจุแล้ว และปฏิบัติงานภายใต้กลุ่ม อช., พย., บอ. - อัตรากำลังกลุ่มสนับสนุน หมายถึง อัตราพนักงานที่บรรจุแล้ว และปฏิบัติงานภายใต้กลุ่มขึ้นตรง ผวว., ยร., บห.	ไม่ใช้งบประมาณ	30 กันยายน 2567

รายงานผลการดำเนินงาน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)		ผลสำเร็จภาพรวม 100%
HCMSO	HCMSO2 : การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ รวมถึงการจัดการฐานข้อมูลและการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนด้วย Digital	
เป้าหมาย	บุคลากร วว. มี Digital Competency & Analytic thinking	
งบประมาณ	800,000 บาท	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	
โครงการ/กิจกรรม	2 ยกระดับศักยภาพของบุคลากรด้าน Digital เพื่อรองรับ Digital Transformation (ต่อเนื่อง)	
ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม		งบประมาณ (บาท) ระยะเวลาดำเนินการ
ได้แผนพัฒนาทักษะบุคลากรด้าน Digital ที่มีความเชื่อมโยงกับ Digital Transformation Roadmap		ไม่ใช้งบประมาณ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
ดำเนินการจัดอบรมตามแผนพัฒนาทักษะบุคลากร ดังนี้ 1. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ “Digital Transformation (DX) Roadmap” (11 มี.ค. 67) 2. การนำเสนอข้อมูลและวิเคราะห์ธุรกิจด้วย Power BI จำนวน 3 รุ่น (20, 28 มี.ค. 67) 3. อบรมหลักสูตร “Power BI Intermediate Course” (23, 25 ก.ค. 67)		500,000 11, 20, 28 มีนาคม 2567, 23,25 กรกฎาคม 2567
ผลการจัดการประกวด "Smart Dashboard Awards : พัฒนาผลลัพธ์จากการวิเคราะห์ข้อมูล โดยการนำเสนอผลงาน Dashboard จาก 8 กลุ่ม วันที่ 19 ก.ย. 67 (Project Analytic / Financial Analytic และ Product Portfolio Analytic (Research Project)		20,000 1 – 19 กันยายน 2567
ติดตามผลการนำไปใช้งาน 3 หน่วยงาน ได้แก่ กงบ. / สยศ. / โรงงาน FISP		ไม่ใช้งบประมาณ 30 กันยายน 2567
3 สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล		สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย 77-TISTR

รายงานผลการดำเนินงาน การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)		ผลสำเร็จภาพรวม 100%
HCMSO	HCMSO2 : การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ รวมถึงการจัดการฐานข้อมูลและการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับการขับเคลื่อนด้วย Digital	
เป้าหมาย	บุคลากรระดับปฏิบัติการ ปิด Gap Competency ด้าน Platform ได้ร้อยละ 100	
งบประมาณ	500,000 บาท	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567	
โครงการ/กิจกรรม	3 พัฒนาทักษะดิจิทัลบุคลากรระดับปฏิบัติการ ให้สอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย (TISTR Platform) (ต่อเนื่อง)	
ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม		งบประมาณ (บาท) ระยะเวลาดำเนินการ
ได้แผนพัฒนาทักษะดิจิทัลบุคลากรระดับปฏิบัติการ (TISTR Platform) ที่ประกอบด้วยหลักสูตร TISTR Platform จำนวน 5 ระบบ/Platform ได้แก่ JUMP, HRIS, TSC, SAP & WebPR, RDMS		ไม่ใช้งบประมาณ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566
ดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผน จำนวน 5 Platform ได้แก่ JUMP, HRIS, SAP & Web PR, TSC และ RDMS		50,000 1 มกราคม 2567 – 30 กันยายน 2567
ประเมินผลการพัฒนาเพื่อปิด Gap Competency ของบุคลากรกลุ่มเป้าหมาย(Pre/Post-test)		ไม่ใช้งบประมาณ 1 – 30 กันยายน 2567
ผลการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรการใช้งาน TISTR Platform จำนวน 6 หลักสูตร ได้แก่ ระบบ JUMP, HIRS, SAP & WebPR, TSC, RDMS และ JET โดยมีผู้เข้ารับการอบรมทั้งสิ้น 220 คน ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งสิ้น 220 คิดเป็นร้อยละ 100		ไม่ใช้งบประมาณ 30 กันยายน 2567
หมายเหตุ : อบรม TISTR Platform ผ่านระบบ Zoom meeting		

4

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย

TISTR

77-TISTR

HCMSO	HCMSO3 : เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ที่ดีให้บุคลากร เกิดความผูกพันกับองค์กร และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมและปลอดภัย
เป้าหมาย	บุคลากร วว. มีประสบการณ์ที่ดีตลอดชีวิตการทำงาน ก่อให้เกิดความผูกพัน และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ	250,000 บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567
โครงการ/กิจกรรม	4 เสริมสร้างความผูกพันบุคลากร (Employee Engagement) ด้วยการสร้างประสบการณ์ที่ดี (Employee Experience) 

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
จัดทำแผนยกระดับความพึงพอใจและผูกพันบุคลากรปี 2567 แล้วเสร็จ และนำเสนอต่อ คณะอนุกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 12 ธ.ค. 66 เพื่อขอความเห็นชอบแผนปี 2567 พร้อมนำเสนอผลการสำรวจความพึงพอใจและผูกพันบุคลากร ปี 2566 เพื่อทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566 – 12 ธันวาคม 2566
ดำเนินการจัดกิจกรรมและสื่อสารกับพนักงานและลูกจ้าง วว. เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดี	30,000	1 มกราคม 2567 – 31 กรกฎาคม 2567
ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ ความผูกพัน และความมุ่งมั่นค่านิยมองค์กรของบุคลากรผ่านระบบ HRIS ระหว่างวันที่ 16 ก.ค. - 9 ส.ค. 67 และขยายเวลาการสำรวจเพิ่มเติม ระหว่างวันที่ 10 ส.ค. - 6 ก.ย. 67	ไม่ใช้งบประมาณ	16 กรกฎาคม 2567 – 6 กันยายน 2567
ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจ ความผูกพัน และความมุ่งมั่นของบุคลากร วว. โดยมีระดับคะแนน ประจำปี 2567 ดังนี้ (1) ความพึงพอใจ 4.07 (ปี 2566 = 4.04) เพิ่มขึ้น 0.03 (2) ความผูกพัน 4.51 (ปี 2566 = 4.40) เพิ่มขึ้น 0.11 (3) ความมุ่งมั่นฯ 4.49 (ปี 2566 = 4.44) เพิ่มขึ้น 0.05	ไม่ใช้งบประมาณ	1 – 30 กันยายน 2567

รายงานผลการดำเนินงาน		การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)		ผลสำเร็จภาพรวม 100%
HCMSO	HCMSO4 : การพัฒนาบุคลากร เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมถึงการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนเก่ง			
เป้าหมาย	เตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กร ได้แก่ BCG / Carbon Neutral / Digital / Trend ในอนาคต			
งบประมาณ	800,000 บาท			
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567			
โครงการ/กิจกรรม	5 Successor/Talent Management			



ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
Successor - ได้รายชื่อ Candidate Pool สำหรับการพิจารณาวางแผนสืบทอดตำแหน่งที่จะเกษียณ 2567 (ผอ.สรส., ผอ.หป.ชว, ผอ.กสน. และ ผอ.กบร.) - ได้โปรแกรมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Executive Sharing Program, Shadowing, Mentoring & Coaching และ Assignment) - ทบทวนตำแหน่งที่จำเป็นต้องสร้าง Successor ปี 2567 นอกเหนือจากอัตราผู้บริหารที่เกษียณ รวม 8 อัตรา และจัดทำ Success Profile นำเสนอ ผบส. พิจารณาคัดเลือก Successor แต่ละตำแหน่ง เพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมินและคัดเลือก วันที่ 15 พ.ค.67 - ออก คบ. เลขที่ 67/82 ลงวันที่ 20 ก.ย. 67 แต่งตั้งรักษาการ ผอ.สรส. และ ผอ.หป.ชว. ทั้งนี้ อยู่ระหว่าง ออก คบ. แต่งตั้งรักษาการ ผอ.กบร. และที่ประชุม ผบส. (15 พ.ค. 67) มีมติให้ทบทวนค่าจ้างของ กสน. เปรียบเทียบกับงานใหม่ที่ วว. จำเป็นต้องมีเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่ กองบริหารความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber security)	150,000	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567

รายงานผลการดำเนินงาน		การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567)		ผลสำเร็จภาพรวม 100%	
HCMSO	HCMSO4 : การพัฒนาบุคลากร เพื่อความก้าวหน้าในสายอาชีพ รวมถึงการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง และการบริหารจัดการคนเก่ง				
เป้าหมาย	เตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ขององค์กร ได้แก่ BCG / Carbon Neutral / Digital / Trend ในอนาคต				
งบประมาณ	800,000 บาท				
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567				
โครงการ/กิจกรรม	5 Successor/Talent Management (ต่อ)				

ผลการดำเนินงาน/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ
• Talent - ได้ (ร่าง) หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้มีสมรรถนะสูง ตามเกณฑ์การประเมิน SE-AM ด้านการบริหารคนเก่ง เสนอ 9 พ.ค. 67 - วิเคราะห์จัดกลุ่มพนักงานตามศักยภาพและผลงาน ด้วยเครื่องมือ 9-Box Grid และอยู่ระหว่างการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานกลุ่ม Talent - อบรมหลักสูตรการพัฒนาสมรรถนะการบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรมให้กับบุคลากรภายใต้สภาวะการณ์ VUCA สำหรับผู้มีสมรรถนะสูงกลุ่ม Core Business วันที่ 21 ส.ค. - 11 ก.ย. 67 (6 วัน) จำนวน 40 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567